



Kyrkans svenska **personalutbildning**

2010

Inledningsord

Välkommen till kyrkans svenska personalutbildning 2010!

Att jobba i en församling innebär i praktiken att jobba med sig själv. Dels av den anledningen att kravet att kunna ge någonting livsomvandlande vidare åt andra innebär att man själv behöver få omvandlas, växa, fördjupas. Men också av den anledningen att det enda arbetsredskap man har i de flesta situationer är den egna personen.

Kyrkans personalutbildning har därför många olika mål att fylla. Dels skall utbildningen befrämja den andliga och professionella fördjupning hos kyrkans personal och dels skall den täcka områden som är relevanta och aktuella.

I församlingarna är det viktigt att ledningen, de anställda och de förtroendevalda tillsammans jobbar med personalutbildningen som ett led i församlingens verksamhetsplanering. I det här häftet finns en kortfattad agenda för hur planeringsprocessen kan förverkligas. Men viktigare än att allt sker enligt ett fastställt schema, är givetvis att så många som möjligt ställer sitt engagemang och intresse till förfogande. Utbildning, lika litet som församlingsarbete, är aldrig en formalitet utan alltid något som har med livet självt att göra.

Det är vår förhoppning att utbudet inom kyrkans svenska personalutbildning speglar mångfalden och de olika utbildningsbehov som finns i vårt stift. Vår strävan är att genom kunniga och inspirerande föreläsare och utbildare ge redskap för att bygga framtidens kyrka.

Kursutbudet för 2010 innehåller flera utlokaliserade kurser än tidigare. Samtidigt är strävan ändå att så många församlingsanställda som möjligt skall få möjligheten att dels besöka Stiftsgården och dels få ta del av en fruktbar interaktion med församlingsanställda från andra delar av stiftet.

I anslutning till planeringen av församlingens personalutbildning 2010 hoppas vi att ni också beaktar de mål som uppställts inom ramen för kyrkans och stiftets strategier.

Med tanke på kommande år hoppas vi också att ni samtidigt som ni sänder in utbildningsplanen för år 2010 till domkapitlet också vill sända med era önskemål och förslag på kurser för åren 2011–2012. På det viset har vi en möjlighet att förbättra vår del av arbetet.

Vi tar som sagt gärna emot synpunkter och respons på vårt arbete. Men framför allt hoppas vi på ett livligt engagemang i vår gemensamma sak. Häftet i sin helhet finns även på Borgå stifts webbplats, <http://borgastift.evl.fi/> och på Lärkkullas webbsida www.larkkulla.net

Raseborg och Borgå den 25 juli 2009

Direktor Stefan Forsén

Stiftsdekan Sixten Ekstrand

Planeringen av utbildningen i församlingen

Bästa kyrkoherde, förtroendevald, tjänsteinnehavare...
vem du än är som håller detta häfte i din hand!

För att personalutbildningen i församlingen skall fungera förutsätter det att den är en del i församlingens övriga planeringsprocess. För att underlätta arbetet i församlingen har vi försökt gruppera utbudet i kyrkans svenska personalutbildning på ett nytt sätt. Vi föreslår följande modell:

Kartläggning av kunnandet

Församlingens utbildningsplan tas upp till behandling i direktioner, råd, team, medarbetarsamlingar beroende på hur församlingens planeringsstruktur är uppbyggd, i augusti/september när detta häfte har kommit till församlingen. I detta skede tar man ställning till vilka planer och mål som finns för verksamhetsområdet, det som är gruppens ansvarsområde och vilka resurser som behövs för att målen skall uppnås och planerna skall kunna fullföljas. Om det finns en gällande långsiktsplan i församlingen och en långsiktsplan för personalutbildningen är dessa instrument förstås mycket viktiga att beakta. Det kan vara anledning att försöka vara så kreativ som möjligt i detta skede och se vilken slags utbildning som är viktigt att ha gemensamt för flera arbetstagare, för frivilliga medarbetare och anställda tillsammans, eller för förtroendevalda och anställda tillsammans. Om man kan slå fast vilka utvecklingsbehov som finns så är det lättare att avgöra hur man skall svara mot behoven. Kanske det är lämpligast att ta kontakt med kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin och be om att få ett skraddarsytt paket för församlingen som kan genomföras antingen i församlingen eller på någon utbildningsenhet.

Seminarier och kurser för vissa anställda är givetvis nödvändiga och det gäller att se vilka behov man hoppas att skall tillfredsställas genom kursdeltagandet. Då är det lättare att bedöma hur man skall dela kunnandet i församlingen. Eftersom allt utvecklingsarbete är långsiktigt är det skäl att gruppera behoven så att man sätter upp delmål för de kommande tre åren. Det är av stor vikt att församlingen gör en långsiktsplan med utbildningsbehoven för de kommande åren så att utbudet inom kyrkans svenska personalutbildning kan anpassas till behoven i församlingarna.

När basarbetet är gjort i de olika grupperna är det skäl för kyrkoherden att tillsammans med ekonomichefen eller någon som deltar i beredningsprocesserna i församlingen att göra en sammanställning och bedömning av situationen och församlingens behov under de kommande åren. Kyrkoherden som den centrala tjänsteinneha-

varen i församlingen måste givetvis göra de prioriteringar som är nödvändiga i församlingen. Alla projekt kan inte genomföras men ju flera uppslag som inkommit desto större möjligheter finns det att jobba med utvecklingen. Kyrkoherden är också genom utvecklings-samtal och på basis av sin allmänna kännedom om församlingen och de anställda den som kan bedöma vilka utvecklingsbehov som är viktigast, nödvändigast eller mest akuta.

Utbildningsplaneringen en del av verksamhetsplaneringen

När församlingsrådet eller kyrkorådet behandlar utbildningsplanerna för år 2010 och samtidigt långsiktplanen för åren 2010–2012 bör man beakta inte endast vilka önskemål som de anställda har framfört utan även församlingens verksamhets- och ekonomiplan för de kommande åren. Om inte personalutbildningen och församlingens utbildnings- och utvecklingsverksamhet stöder verksamhets- och ekonomiplanen så har man gjort onödigt arbete någonstans. De förtroendevalda har också skäl att bedöma i vilken mån de själva behöver delta i utbildning. På ett strategiskt plan är det viktigt att församlings- eller kyrkorådet bedömer om eller när det är allt skäl att satsa stort på kurser och seminarier som är gemensamma för hela församlingens medarbetarstab och/eller förtroendevalda och frivilliga medarbetare. En målmedveten satsning när församlingen står inför förändringar eller nya utmaningar kan utgöra en inbesparing på sikt och ökar dessutom arbetsmotivationen för alla. Samtidigt kommer ett mera målinriktat sätt att hantera personalutbildningen att göra arbetet roligare och effektivare. **Utbildningsplanen skall skickas till byråsekreterare Christine Tallberg på domkapitlet senast inom oktober 2009.**

Beslutsfattandet

Domkapitlet tar ställning till församlingens utbildningsplan för 2010 i december 2009. Samtidigt kan domkapitlet bevilja församlingen utbildningsunderstöd under förutsättning att det också föreligger en långsiktplan. Församlingen kan givetvis jobba vidare med utbildningsplanerna under hela året och bereda såväl personal som övriga möjlighet att delta i kurser och seminarier som dyker upp under året. För prästernas och lektorernas del är det alltid domkapitlet som beviljar rätt att delta. De långsiktplaner som inlämnas kommer att användas som grund för kyrkans svenska personalutbildning och det utbud som presenteras för år 2011 och kommande år.

Planeringen

Planeringen av utbildningsutbudet för år 2011 vidtar redan under hösten 2009. På stiftsgården uppgörs planerna vid seminarier och överläggningar under hösten och våren innan förslaget förs till

domkapitlet för beslut. Kontakta gärna Lärkkullas utbildare med idéer och önskemål.

Kyrkans personalutbildningsavtal 1998

Detta avtal gäller alla anställda i församlingarna och i de kyrkliga samfälligheterna. Gällande personalutbildningsavtal trädde i kraft 1.1.1998. Personalutbildning definieras i avtalet enligt följande: *Med personalutbildning avses utbildning som församlingen i egen- skap av arbetsgivare ordnar eller köper för sina anställda i syfte att utveckla församlingens funktioner samt förbättra de anställdas färdigheter, trivsel i arbetet och psykiska välbefinnande. (§ 2)*

I avtalet sägs följande om planen för församlingens personalutbildning: *Församlingen skall formulera målen och prioriteringarna för sin personalutbildning i en för flera än ett budgetår uppgjord utbildningsplan som utgör en del av församlingens verksamhets- och ekonomiplanering och omfattar hela personalen. Planen skall utformas så att den främjar församlingens målsättningar för sitt arbete och sina funktioner... Personalen skall höras i samband med att planen görs upp, i enlighet med avtalet om samarbete i försam- lingen.(§ 3)*

Avtalet betonar behovet av att sätta upp långsiktiga planer för församlingens personalutbildning.

Församlingen har en viss rörelsefrihet då det gäller utbildningsan- slagets storlek. Avtalet rekommenderar att det anslag som reserve- ras för personalutbildningen utgör 0,5–1,3 % av det belopp som i budgeten har reserverats för de anställdas löner. (§ 4)

Utbildningsunderstöd

Domkapitlet beviljar på ansökan utbildningsunderstöd enligt föl- jande principer:

- Utbildningsunderstöd erhålls för rese-, inkvarterings- och kursut- gifter.
- Sådan utbildning understöds som har klassificerats som kyrkans personalutbildning. Av särskilda skäl kan även annan utbildning understöd- as.
- Både anställda inom kyrkan och personer som tjänstgör i andra upp- gifter kan erhålla understöd.
- Alla personalgrupper har rätt till understöd. Speciellt understöds de grupper som har erhållit minst utbildning eller som har mest behov av utbildning.

- För att en församling skall få utbildningsunderstöd måste en långsiktsplan för de tre följande åren bifogas ansökan. För att enskilda personer skall erhålla understöd krävs att personen skickar in en individuell studieplan ur vilken det framgår vilka utbildningsmålen är under de kommande tre åren.
- Ansökan om utbildningsunderstöd skall skickas in i samband med utbildningsplanen.
- Det gäller att lägga märke till att det för församlingsanställda är församlingen som anhåller om understöd.

Församlingens utbildningsplan

September – oktober

Församlingsrådet eller kyrkorådet behandlar församlingens utbildningsplan utgående från de behov som har framställts av de anställda och ledningen.

Då det gäller kyrkliga samfälligheter behandlas planen i gemensamma kyrkorådet.

Oktober

Den godkända utbildningsplanen skickas in till **byråsekreterare Christine Tallberg på domkapitlet**.

Klassificering

Kursdeltagandet kan enligt personalutbildningsavtalet klassificeras antingen som **nödvändig utbildning** (§ 6 mom. 2), vilket betyder att man har rätt till full lön och att arbetsgivaren står för alla resekostnader och även övriga skäliga kostnader föranledda av utbildningen, eller som **nyttig utbildning** (§ 6 mom. 3), vilket betyder att man inom vissa gränser kan beviljas lön (full lön eller en viss procent av lönen) och skäliga ersättningar för övriga kostnader.

Domkapitlet godkänner deltagandet och nödvändighetsgraden för prästernas och lektorernas del. Domkapitlet har fattat ett principbeslut om att prästernas och lektorernas utbildning i regel skall klassificeras som nyttig utbildning. Undantag från denna grundregel kan komma i fråga närmast då det gäller en kurs som man särskilt kallas till. För övriga tjänsteinnehavares del fattas beslutet om deltagandet och nödvändighetsgraden av kyrkorådet, församlingsrådet eller gemensamma kyrkorådet.

Domkapitlet förordnar inga vikarier för kaplaner och församlingspastorer som deltar i personalutbildningen. När det gäller kyrkoherdar svarar kyrkoherden normalt själv för kuratelet under

kurstiden. Men om kursen sträcker sig över ett veckoslut eller om den sker utomlands förordnas en vikarie för kyrkoherden. I utbildningsplanen bör man därför ange vem som i en sådan situation skall förordnas till vikarie.

Kursanmälan

Utbildningsplanen är att uppfatta som en anmälan till de kurser som ordnas inom Borgå stift. Deltagandet i en kurs som ordnas av kyrkans utbildningscentral förutsätter däremot i allmänhet att kursdeltagaren själv anmäler sig till kursarrangören. Undantagna är de kurser till vilka domkapitlet utser deltagare. Präster och lektorer skall alltid gå via domkapitlet.

Annullering

Med tanke på arrangörerna är det viktigt att den som godkänts till en kurs också deltar. Om man uteblir från en kurs som man är godkänd till bör detta anmälas i god tid (se punkten förfrågningar i den aktuella kursens kursbeskrivning) och **senast fyra veckor före kursens början. Annulleringen måste ovillkorligen ske skriftligen och genom församlingens eller den kyrkliga samfällighetens försorg. Annulleringsblanketten finns på Borgå domkapitels hemsida <http://borgastift.evl.fi/>**

Om annulleringen inte har kommit i tid debiteras kursavgiften av församlingen/samfälligheten. Gällande kurser bestående av flere delar faktureras församlingen/samfälligheten för alla kursdelar om annulleringen inte inkommit inom utsatt tid före kursens första del.

Då man byter arbetsplats bör man ansöka om att utbildningen godkänns även av den nya arbetsgivaren.

Kurspresentationen

Mål

Under denna rubrik presenteras kursens huvudsakliga målsättning.

Innehåll

Ger en sammanfattning av kursens innehåll.

Målgrupp

I första hand kyrkligt anställda. Många av kurserna är dock öppna även för andra. En princip inom personalutbildningen är att kurser inte i främsta hand riktas till en given grupp av anställda (för det ändamålet arrangeras rådgivningar).

Förfrågningar

Ifall man vill fråga något om en enskild kurs kan man ta kontakt med den person som anges under denna rubrik. Personen i fråga kan ge tilläggsupplysningar om kursen men är inte nödvändigtvis den person som kommer att fungera som kursvärd. Stiftssekreterare för personalvård och utbildning och utbildningsplanerarna på Lärkkulla stargivetvis till tjänst i alla frågor som berör personalutbildningen.

Kostnader

Ifall någon har specialönskemål beträffande dieten är det skäl att vända sig direkt till den utbildningsanstalt där kursen ordnas. Priset för logi på Lärkkulla gäller för ett dubbelrum, för ett enkelrum tillkommer en extra kostnad.

Ansvarig

De kurser som presenteras i detta häfte har då det gäller stiftets personalutbildning godkänts av domkapitlet. Genom avtal har Lärkkullastiftelsen fått ett speciellt ansvar för stiftets personalutbildning och svarar i sista hand för innehållet i de kurser som arrangeras. Initiativen kan däremot komma från olika håll och som medarrangörer kan även andra förekomma, framför allt kyrkans central för det svenska arbetet och Kristliga folkhögskolan i Nykarleby.

Att främja arbetsförmågan

När det gäller arbetshandledning och utveckling av arbetslag kan det konstateras att målsättningen med dessa kommer väldigt nära syftet med personalutbildningen. Arbetshandledningen omnämns inte i kyrkans personalutbildningsavtal 1998. Däremot finns arbetshandledningen omnämnd i KyrkTAK 2007–2009 i § 92 mom. 1: *Om arbetsgivaren bestämmer att en tjänsteinnehavare/arbetstagare skall ges arbetshandledning, har tjänsteinnehavaren/arbetstagaren rätt att få ledigt från arbetet medan arbetshandledningen pågår. Tjänsteinnehavaren/arbetstagaren har för denna tid rätt till sin ordinarie/regelbundna lön samt till ersättning för resekostnader enligt § 120–130.*

Arbetshandledning och utveckling av arbetslag är i strikt mening alltså inte personalutbildning (och skall därför inte finansieras med medel ur församlingens utbildningsanslag). Med tanke på uppföljningen och utvecklingen av stiftets arbetshandledning är det ändå synnerligen önskvärt att **deltagandet i arbetshandledningen antecknas i utbildningsplanen** liksom även utvecklingen av arbetslag.

Rådplägningsdagar, konferenser och studieresor

Rådplägningsdagar, konferenser och studieresor är inte personalutbildning och skall därför inte ingå i församlingens utbildningsplan (och således skall kostnaderna inte heller täckas med medel från församlingens utbildningsanslag!) Att informationen om dessa ges i det här häftet beror endast på att det förhoppningsvis underlättar församlingens och den enskilda medarbetarens planering att känna till datumen.

Innehållsförteckning

Modul I – Gudstjänstliv och musik	14
1. Andlig vägledning – källor för fördjupning och vision (2 sp)	14
2 A. Vuxenkatekumenat (2 sp)	14
2 B. Vuxenkatekumenat (2 sp)	15
3. Kurs i gudstjänstarbete (3 sp)	16
4 D. Heliga danser – Berättelser i rörelse (1 sp)	17
5. Alpha utbildning	18
6. Retreatledarutbildning (5 sp)	19
7. Kurs om frälsarkransen (1 sp)	20
8. Kurs i helande bön (1 sp)	21
9. Gospel - kyrkomusik utan gränser (1 sp)	21
10. Gospelhelg	22
Modul II – Fostran	24
1.1 Bibeläventyret - Nya Testamentet (2 sp)	24
1.2 Bibeläventyret - Gamla Testamentet	25
2. Med Barnet – att utveckla barn- och familjearbetet i församlingen (2 sp)	25
3. Godly Play (1 sp)	26
4. Blyfotsdockor (2 sp)	26
Modul III – Diakoni och mångkulturellt arbete	28
1 B. När orden inte räcker till - andligt arbete bland äldre (2 sp)	28
2. Församlingen och det mångkulturella arbetet	29
3 B. Mångfald och dialog (2 sp)	29
4. Kyrkans miljödiplom	30
Modul IV – Kommunikation	31
1. Församlingssvenska (3 sp)	31
2. Gudstjänstprogrammet LabOra (1 sp)	32
Modul V – Ekonomiförvaltning och fastighetsskötsel	33
1. Kurs i ekonomiförvaltning (2 sp)	33
2. Det sakrala rummet - karaktär, föremål, skötsel (1 sp)	34
3. Kurs i uppgörande av församlingens beredskapsplan	35
4. Jämställdhetsplan i församlingen (2 sp)	35
5. Användning av Kirjuri (0,5 sp)	36

Modul VI – Pastoralutbildning	38
1. Studiehelheten Gudstjänstlivet (4 sp)	38
2. Studiehelheten Bibeln, tolkning och förkunnelse (4 sp)	39
Modul VII – Ledarskapsutbildning	41
1. Församlingen som arbetslag och arbetsgemenskap (2 sp)	42
2. Examen i ledning av församlingsarbete (exilaf) (6 sp)	42
3.1 Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II) 2010–2012 (20 sp)	43
3.2 Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II) 2007–2010 (20 sp)	45
4. Högre pastoralexamen	46
5.3 Bli arbetshandledare	46
Retreater	47
1. Sju dagars ignatiansk retreat (2 sp)	47
2. Introduktionsretreat (1 sp)	47
3. Retreat kring luthersk spiritualitet (1 sp)	48
4. Introduktionsretreat i ignatiansk spiritualitet (1 sp)	48
5. Retreat riktad till diakoniarbetare (1 sp)	49
6. Retreat i novembermörkret (1 sp)	50
Kurser som påbörjats under tidigare år	51
Modul I – Gudstjänstliv och musik	51
4 D. Heliga danser – Berättelser i rörelse (1 sp)	51
Modul III – Diakoni och mångkulturellt arbete	52
1 B. När orden inte räcker till - andligt arbete bland äldre (2 sp)	52
3. Mångfald och dialog (2 sp)	53
År 2011	
2 C. Mångfald och dialog	54
Modul VII – Ledarskapsutbildning	54
3.3 Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II) 2007–2010 (20 sp)	54
5. Bli arbetshandledare (60 sp)	54
Att främja arbetsförmågan	55
1. Arbetshandledning	55
2. Utveckling av arbetslag	57
3. Tyhy-verksamhet	58
4. Tidigrehabilitering	59
5. Stiftgårdsvårdare på Lärkkulla	61

Rådplägningsdagar, konferenser och studieresor år 2010 62

1. Diakoniarbetarnas rådplägningsdagar	62
2. Utbildning för ombud	62
3. Kyrkomusikdagar	62
4. Barnarbetarnas rådplägningsdagar	63
5. Ungdomens kyrkodagar	63
6. Rådplägningsdagar för kyrko- och fastighetsbetjäningen	63
7. Rådplägningsdagar för kansli- och informationspersonal	63
10. Rådplägningsdag för mission och internationell diakoni	64
8. Nationella rådplägningsdagar för arbetshandledare	64
12. Missionsfest 2010	64
13. Rådplägningsdagar för stiftets arbetshandledare	64
14. 3:e nordiska kyrkosångfesten och 16:e allmänna finlands-svenska kyrkomusikfesten	65
15. Synodalmöte	65
16. Tematorsdag	65
17. Barn- och ungdomsarbetarnas rådplägningsdagar	66
18. Finlandssvenska diakonidagar	66
Kyrktorg 2010	66

Kontaktuppgifter 67**Förkortningar 70**

Modul I – Gudstjänstliv och musik

1. Andlig vägledning – källor för fördjupning och vision (2 sp)

Mål

Du får redskap för din individuella andliga fördjupning och tid och möjlighet till att föra andliga samtal och att reflektera över aktuella andliga frågor.

Innehåll

Under den här kursen står ditt eget liv i fokus. I en tid då så mycket är resultatintriktat är det av avgörande betydelse att slå vakt om sin egen själ. Att granska tiden utgående från ett andligt perspektiv är möjligt endast under stillhet. Därför genomförs den här kursen med ett lugnare tempo. Kursen tar dels upp de mest grundläggande beståndsdelarna för andlig fördjupning men också aktuell tematik som berör kyrkans verksamhet i tiden.

Resurspersoner

Direktor Stefan Forsén

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

7–9.4.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 322 €

2 A. Vuxenkatekumenat (2 sp)

Nybörjarnivå

Mål

Du lär känna kyrkans äldsta metod att leda in vuxna människor i församlingens gemenskap. Du får inspiration att pröva på vuxenkatekumenatet i din egen församling.

Innehåll

Allt flera människor förlorar kontakten med sin kyrka och församling i dag. Ett stigande antal människor lämnar kyrkan och låter bli att döpa sina barn. Många av församlingarnas medlemmar står ganska främmande för kyrkans tro. Våra samhällen blir alltmera mångkulturella och pluralistiska. Denna situation kräver en insats från kyrkans sida. Ett svar på detta rop är vuxenkatekumenatet. Det har sina rötter djupt i kyrkans tradition. Katekumenatet är uppbyggt kring kyrkoåret och gudstjänsten. Katekumenatet ger vuxna människor möjlighet att återfinna kyrkans tro på ett sätt som tar vara på tidigare livserfarenheter. Vuxenkatekumenatet ger också en möjlighet för lekmän i församlingarna att göra en insats. Kursen arrangeras tvåspråkigt.

Resurspersoner

Branschsekreterare Maria Sten, kaplan Laura-Maria Latikka.

Förfrågningar

Branschsekreterare Maria Sten,
(09) 180 2544, maria.sten@evl.fi
Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

7–9.10.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 282 €

2 B. Vuxenkatekumenat (2 sp)

Fortsättnings- och påbyggnadsnivå

Mål

Du lär känna kyrkans äldsta metod att leda in vuxna människor i församlingens gemenskap. Du får möta de frågeställningar som är relevanta då man praktiskt arbetar med Vuxenkatekumenatsmodellen i församlingen.

Innehåll

Allt flera människor förlorar kontakten med sin kyrka och församling i dag. Ett stigande antal människor lämnar kyrkan och låter bli att döpa sina barn. Många av församlingarnas medlemmar står

ganska främmande för kyrkans tro. Våra samhällen blir alltmera mångkulturella och pluralistiska. Denna situation kräver en insats från kyrkans sida. Ett svar på detta rop är vuxenkatekumenatet. Det har sina rötter djupt i kyrkans tradition. Katekumenatet är uppbyggt kring kyrkoåret och gudstjänsten. Katekumenatet ger vuxna människor möjlighet att återfinna kyrkans tro på ett sätt som tar vara på tidigare livserfarenheter. Vuxenkatekumenatet ger också en möjlighet för lekmän i församlingarna att göra en insats. Kursen genomförs på nybörjar-, -fortsättnings- och påbyggnadsnivå. Det finns sammanlagt tre olika nivåer. Under kursdagarna går Fortsättningsnivån och Påbyggnadsnivån parallellt, så att vissa delar är gemensamma och vissa enskilt. Nämn vilken nivå du anmäler dig till. Kursen genomförs tvåspråkigt.

Resurspersoner

Kaplan Ulrik Sandell, branchsekreterare Sinikka Metsätähti.

Förfrågningar

Branchsekreterare Maria Sten, (09) 180 2544, maria.sten@evl.fi
Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

11–13.11.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 282 €

3. Kurs i gudstjänstarbete (3 sp)

Mål

Deltagarna har förutsättningar att utveckla och fördjupa församlingens gudstjänst så att söndagens mässa blir en välfungerande helhet där anställda och lekmän tillsammans manifesterar Guds närvaro i världen.

Innehåll

Utbildningen tar sikte på att utgående från olika lokala förhållanden och förutsättningar skapa levande och dynamiska gudstjänstgemenskaper. I föreläsningar och genom processarbete i gruppen och i hemförsamlingen behandlas bl.a. följande teman: Gudstjänsten som församlingslivets centrum; Gudstjänstens systemfel; Gudstjänsten som relation och social händelse; Att kommunicera det heliga och mänskliga genom rit och symbol i gudstjänsten.

Utbildningen riktar sig till såväl anställda som aktiva lekmän. De deltagande församlingarna bör representeras av en grupp på 3–5 personer bestående av såväl anställda som aktiva lekmän med intresse för gudstjänstarbete.

Resurspersoner

Martin Modéus, Stockholm, stiftsadjunkt för gudstjänstutveckling, stiftsdekan Sixten Ekstrand samt präster och lekmän från Borgå stift.

Förfrågningar

Stiftsdekan Sixten Ekstrand, (019) 529 7715, 040 356 5532, sixten.ekstrand@evl.fi samt stiftssekreterare Jan Hellberg, (019) 275 7221, 040 836 2213, jan.hellberg@evl.fi

Tid och plats

Fortbildningen anordnas i regionala grupper under de kommande tre åren. År 2010 startar den första gruppen i Österbotten med två närstudieperioder i Vasa 18–20.2 och 7–9.10. Den sista närstudieperioden i Österbotten ordnas våren 2011. Detta år startar också nya regionala grupper i Åboland och Nyland.

Kostnader

Ingen kursavgift uppbärs. Av deltagarna uppbärs endast avgifter för kost och eventuell logi (självkostnadspris). Deltagande i utbildningen sker på basen av anmälan riktad till Borgå domkaptiel (Sixten Ekstrand). Bör antecknas och godkännas även i församlingens utbildningsplan.

4 D. Heliga danser – Berättelser i rörelse (1 sp)

Mål

Du får fördjupa dig i traditionen Heliga danser, en form av liturgisk dans som utgår från gemensam rörelse i grupp.

Innehåll

Dansen är en rit, d.v.s. en gemensam handling för menings- och sammanhangssökande, för samhörighet och andlig växt – inte för uppvisning. Heliga danser är något vi gör tillsammans och som gör något med oss. Det som sker, det sker i cirkeln: Vi tar med kroppen in i den kroppsburna andakten.

Kursen riktar sig till alla intresserade utan krav på förkunskaper.

Kursen ingår i en helhet som består av fyra delar, där varje del utgörs av en veckoslutskurs. Den återstående delen är ”Berättelser

i rörelse”. Delkurserna ger möjlighet till fördjupning i de olika element som tillsammans bildar den grund som Heliga danser vilar på.

Berättelser i rörelse

Varje människa är en berättelse. Likaså är det med dansen. Vad händer när dessa berättelser möts? Kan texter dansas? Finns det ordlösa berättelser? Förutom att vi lär oss ett tiotal danser funderar vi över ordens begränsningar och öppningar i dansen – tystnaden – berättelsen.

I den här delkursen pratar vi också om det praktiska runt ett dansarrangemang.

Resursperson

Ann-Christin Wigermo, Växjö – Lärare i Heliga danser sedan 1996

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

16–18.4.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 412 €

5. Alpha utbildning

Mål

Du har de kunskaper och insikter som behövs för att använda och utveckla Alpha-kursen i församlingen.

Innehåll

Kursen består av två delar: en valbar regional utbildningsdag som ordnas på fyra platser i stiftet och ett besök i London på den internationella Alphakonferensen 7–8.6.2010, kombinerat med ett besök i St Paul's Theological Centre i London.

Kursen ger en fin inblick i det världsvida Alpha-arbetet. Teman som Alphas principer, det praktiska arbetet i genomförandet av en Alpha-kurs, att leda smågrupper, att föreläsa i Alpha kursen samt integreringen i det övriga församlingslivet behandlas.

Kursen riktar sig till den som vill starta en Alpha-kurs, vill träna och inspirera lekmän och utveckla Alpha-arbetet i församlingen. Kursen lämpar sig väl för kyrkoherdar och beslutsfattare som vill få insikter i hur Alpha-arbetet fungerar i en luthersk folkkyrkokontext.

Tid och plats

- 30.1.2010 kl. 9.30–17 Pargas svenska församlings församlingshem
31.1.2010 kl. 13–20 Matteus församlings församlingshem
13.2.2010 kl. 9.30–17 Evangeliska folkhögskolan i Österbotten,
Vasa
14.2.2010 kl. 13–20 Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

I England
6–10.6.2010

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Kostnader

Kursavgift för seminariedagen i Finland 40 €. Kostnader för kost tillkommer. Kursavgift för kursavsnittet i England 600 €, inkvartering i 2 personers rum. Kostnader för resan tillkommer.

6. Retreatledarutbildning (5 sp)

Mål

Du blir djupare bekant med retreatens uppbyggnad och får en bild av retreatens plats i kyrkans böneliv samt förstår den pedagogik som retreaten vilar på. Du får även träning i att själv bygga upp och leda retreatter.

Innehåll

Den här utbildningen riktar sig till dig som har retreatterfarenhet och är förtrogen med kyrkans böneliv. Det är en fördel att ha genomgått en grundläggande utbildning i själavård eller andlig vägledning. Utbildningen av retreatledare tar fasta på den teoretiska kunskapen såväl som den praktiska övningen. Under tre närstudieperioder får du lära dig mera ingående om retreatens olika delar, deras syfte och innehåll. Tideböerna och deras musik intar en viktig plats i utbildningen liksom meditationerna och vägledningarna. Du får praktisk övning i att utforma bibelmeditationer och

vägledning. Närstudieperioderna är utformade så att de inleds med några dagar av resursföreläsningar, färdighetsövningar, samtal. Halvvägs igenom studieperioden går gruppen in i tystnad, i retreat.

Resurspersoner

Direktor Stefan Forsén, retreatvärd Åsa Westerlund och Snoans huskaplan Elsa Tenhonen.

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

Del I 8–12.3.2010

Del II 4–8.10.2010

Del III 22–24.11.2010

Retreatgården Snoan

Kostnader

Del I Kursavgift inklusive kost och logi 400 €

Del II Kursavgift inklusive kost och logi 400 €

Del III Kursavgift inklusive kost och logi 200 €

7. Kurs om frälsarkransen (1 sp)

Mål

Du kan använda frälsarkransen i ditt eget andaktsliv. Du kan använda frälsarkransen i ditt arbete i församlingen.

Innehåll

Genom frälsarkransen kan du spegla din tro och ditt liv. Vi använder pedagogiska övningar med frälsarkransen. Vi arbetar innovativt i grupper och skapar också nya övningar. Vi använder också berättandet som form.

Resursperson

Eva Cronioe som är präst i Vallentuna församling i Svenska kyrkan.

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

15–17.9.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 332 €

8. Kurs i helande bön (1 sp)

Mål

Du utvecklar din färdighet att ta till bönen i olika situationer och bruka den med den frimodighet som Gud vill ge åt var och en.

Innehåll

Olika former av bön, Bibeln och dess löften, den Helige Ande som verkar helande på olika plan, vanliga hinder i bönelivet.

Målgrupp

Församlingsanställda och lekmän som vill verka som förebedjare vid församlingens olika tillfällen eller be ”i sin kammare”.

Resurspersoner

Prosten Gunnar Weckström
Tandläkare Liisa Weckström

Förfrågningar

Stiftsgårdsdiakon Catherine Granlund, (019) 275 7282
catherine.granlund@larkkulla.net

Tid och plats

12–14.4.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 322 €

9. Gospel - kyrkomusik utan gränser (1 sp)

Mål

Kyrkomusiker, körledare, musiker och solister får verktyg att möta musikbehovet i dagens församling och kör. Du blir förtrogen med

gospeln som kyrkomusik och som uttryck för tron. Du får modeller för förverkligande av gospelns energi och spontanitet i församlingens liv.

Innehåll

Kurs i workshopstil med bakgrund, sångpraktik och metodik. Kursdeltagarna får noter och en övningscd med material på senhösten och kan förbereda sig för kursen. Under kursen sjunger vi tillsammans under Carl Halls, Heidi Storbackas och Mikael Svarvars ledning.

Kursen kan med fördel kombineras med Gospelhelg.

Resurspersoner:

Carl Hall, musical director, körledare, Atlanta, USA

Heidi Storbacka, sånglärare, körledare

Mikael Svarvar, musiklärare, etablerad musiker i TV-branschen

Mikaela Malmsten, kantor, körledare

Per Stenberg, verksamhetsledare

Ingmar Byskata, körledare

m.fl.

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413,
marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

10–12.2 2010, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 315 €

10. Gospelhelg

Mål

Att samla gospelsångare till en inspirationshelg med en amerikansk dirigent. Du får nytt material, ny inspiration och möjlighet att öva tillsammans för en stor konsert med både lokala körer och masschoir. Du får modeller för att integrera gospelmusik i församlingens liv.

Innehåll

Körövning fredag kväll och lördag i Nykarleby, Gloria Dei mässa lördag kväll i Nykarleby kyrka, körövning söndag i Jakobstad, konsert söndag eftermiddag i Jakobstad.

Resurspersoner

Carl Hall, musical director, körledare, Atlanta, USA

Heidi Storbacka, sånglärare, körledare

Mikael Svarvar, musiklärare, etablerad musiker i TV-branschen

Mikaela Malmsten, kantor, körledare

Per Stenberg, verksamhetsledare

Ingman Byskata, körledare

m.fl.

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413,
marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

12–14.2.2010, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 120 €

Modul II – Fostran

1.1 Bibeläventyret - Nya Testamentet (2 sp)

Mål

- Du kan skapa ett förtroende för Bibeln hos barn i skolan.
- Du kan hjälpa lärarna att undervisa i Nya Testamentet.
- Du kan hjälpa församlingen att skapa goda relationer till skolan.
- Du utvecklas och har redskap att arbeta med barn i åldern 9–12 år.

Innehåll

Bibeläventyret är framtaget för att på ett enkelt och roligt sätt ge eleverna i skolan en grundläggande bibelkunskap. Det första äventyret går igenom Gamla Testamentet och det andra igenom Nya Testamentet. För att kunna delta i denna instruktörsutbildning kring Nya Testamentet måste man först delta i instruktörskursen för GT. Undervisningen bygger på nyckelord och rörelser som tar oss igenom hela Nya Testamentet på en dag, med hjälp av drama, bilder, trolleri och visuella symboler. Kursen ger dig redskapen för att du ska kunna berätta dig igenom hela Nya Testamentet på ett inspirerande, informativt och varierat sätt.

Obs! Detta är en fortsättningskurs vilket innebär att man måste ha deltagit i kursen Bibeläventyret GT för att få delta i Bibeläventyret NT. Den som är intresserad rekommenderas delta nu eftersom det är osäkert när nästa NT-kurs ordnas.

Resurspersoner

Jonas Magnusson, pastor, Sverige
Lillemor Enlund, barnledare, Närpes

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413,
marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

16–18.2.2010, Lärkkulla, Karis

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 392 €
Materialkostnad tillkommer

1.2 Bibeläventyret - Gamla Testamentet

Tid och plats

Våren 2011, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

2. Med Barnet – att utveckla barn- och familjearbetet i församlingen (2 sp)

Mål

Du kan utvärdera och utveckla barn- och familjearbetet som helhet i den egna verksamhetsmiljön. Du kan förverkliga dopundervisningen i församlingen så att du möter barns andlighet, svarar på barnens och familjernas behov och finner nya möjligheter för barn och familjer att möta Gud.

Innehåll

Kursen lämpar sig för både nyanställda och personal med lång erfarenhet av barn- och familjearbete. Vi behandlar både teologiska och pedagogiska utgångspunkter för kyrkans barn- och familjearbete. Vi kartlägger barn- och familjearbetets nuläge d.v.s. omfattning, innehåll, kvalitet och verksamhetsmiljö. Vi gör upp en vision och en plan med sikte på en sådan framtid som du vill arbeta för i din församlings barn- och familjearbete.

Resurspersoner

Mårten Björkgren, TD, lektor, Åbo Akademi, Vasa
Anne Holländer, branschsekreterare, KCSA, Helsingfors

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413,
marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

8–10.3.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 310 €

3. Godly Play (1 sp)

Mål

Du förstår betydelsen av budskap utan ord. Du kan handleda barn till Gudsmöten.

Du kan genomföra Godly Play-stunder med barn. Genomgången kurs ger kompetens som internationellt godkänd Godly Play handledare.

Innehåll

Godly Play bygger på Montessori-pedagogik och är ett åskådligt och upplevelsebaserat sätt att berätta om Bibeln för barn och vuxna. Godly Play är också en andaktsmetod som kallar till lek med Gud och Hans språk genom heliga berättelser, liknelser, liturgi och tystnad. Barnets undran står i centrum. Målsättningen är att öppna Bibelns berättelser genom lek, skratt och allvar. I arbetet enligt denna metod behövs material, vilket kan köpas färdigt, tillverkas själv eller göras på materialkurs.

Resurspersoner

Johanna Kaarto-Wallin, artesan, certifierad Godly Play utbildare
Juha Luodeslampi, lektor, certifierad Godly Play utbildare

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413,
marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

Närstudier 20–21.4. 2010, distansstudier, närstudier 7.9.2010,
Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 310 €

4. Blyfotsdockor (2 sp)

Mål

Du har en inblick och grundfärdigheter i att använda blyfotsdockor för att åskådliggöra bl.a. bibelberättelser och kyrkoårets högtider i olika åldersgrupper.

Innehåll

Under kursen tillverkar du 4 st dockor enligt Egli(R) modell. Genom dockorna sker en identifikation och berättelserna blir levande för åskådarna. På grund av sin konstruktion är dockorna lätta att ställa upp och anpassa till olika situationer. Känsloernas och berättelsens karaktär får man genom att ändra dockornas kroppshållning. Dockorna saknar ögon och mun. Att använda dockorna i kyrkliga sammanhang stöder urgammal narrativ pedagogik som med visuella incitament för åhöraren in i bibelns värld. Under kursen får du tips och prövar på hur du kan arbeta med dockorna.

Resursperson

Barnarbetsledare Gy Kaustell, Lovisa

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413,
marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

11–14.11.2010, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 330 €
Materialkostnad 160 €

Modul III – Diakoni och mångkulturellt arbete

1 B. När orden inte räcker till - andligt arbete bland äldre (2 sp)

Mål

Du lär dig mer om äldres sjukdomar (demens, afasi, depression, ångest), syn- och/eller hörselskada, missbruk och annat som hindrar kommunikationen. Du får mer kunskap om de vanligaste symtomen och hur kommunikationen kan förbättras. Du lär dig hur man kan förmedla tro och tröst när det inte finns något gemensamt språk samt hur man praktiskt ska gå till väga i andaktssituationer eller vid enskilda samtal.

Innehåll

I kyrkans teser om äldrearbete står det att den andliga omvårdningen ska stöda de äldre att hitta möjligheten till nåd och försoning och till delaktighet i Ordet och sakramenten. Men i dag är det svårt att komma till ett äldreboende och hålla en traditionell ordandakt eller nattvard, eftersom många boende är i dålig kondition och har mist språket. På kursen identifierar vi hinder för gemenskap, såsom sjukdom eller brister i lokalen. Vi tar upp praktiska tillämpningar vid nattvard och enskilda samtal och ger enkla tips. Vi för också en teologisk och etisk reflektion om människovärdet i alla skeden och funderar på vilken roll och betydelse kyrkans arbetare har i förhållande till vårdarna och anhöriga. Kursen passar för präster, kantorer och diakoniarbetare.

Resurspersoner

Stiftssekreterare Asta Särs.

Förfrågningar

Ledande branschsekreterare Pia Kummel-Myrskog (09) 180 2559, pia.kummel-myrskog@evl.fi

Tid och plats

Del II 10–12.3.2010, Lärkkulla

Kostnader

Del II Kursavgift inklusive kost och logi 304 €

2. Församlingen och det mångkulturella arbetet

Mål

Du kan ta vara på de möjligheter mångkulturalitet kan ge arbetsgemenskapen. Du är medveten om hur du fungerar inför fenomenet mångkulturalitet och invandrare både privat och i arbetet.

Innehåll

Vi diskuterar de utmaningar och möjligheter mångkulturalitet kan ge arbetsgemenskapen. Vi kommer på idéer och planer som går att förverkliga och sätter en realistisk målsättning i den nuvarande arbetssituationen. Vi tar del av de mångkulturella gästernas berättelser. Vi granskar den situation vår församling/vårt prosteri står i beträffande mångkulturellt arbete.

Tid och plats

Kursen kan beställas till ditt prosteri, din församling. Förfrågningar till Lärkkulla. Kursen omfattar en kursdag.

Resursperson

Stiftssekreterare Tua Sandell, invandrare som gäster.

Förfrågningar

Stiftssekreterare Tua Sandell 040 769 5898

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin, (019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Kostnader

Totalavgift 400 €

I priset ingår inte kost eller logi

3 B. Mångfald och dialog (2 sp)

(MOD) – Steg 2

Det nordiska utbildningsprogrammet som anpassats till finländska förhållanden syftar till att motverka fördomar. Genom övningar och samtal i grupp ökar deltagarna sin medvetenhet om egna attityder och reaktioner. Materialet är flexibelt och användbart i många sammanhang och har visat sig vara speciellt framgångsrikt i skolor och konfirmandgrupper. För att få rätt att använda materialet ska man ha deltagit i kursen MOD 1.

Kursen MOD steg 2 bygger på kursen MOD 1 och fördjupar frågorna om mångfald och dialog. Följande teman behandlas under kursen: vilka kollektiva uttryck har kulturen, socialiseringsprocessen, det speciella med rasism, hur bli medveten om uttryck för bruket av makt hur man kan stöda minoritetens resurser så att de blir aktiva samhällsmedlemmar. Under kursen tar man upp frågor om konfliktlösning och övar upp förmåga till dialog. Kursen är en processhelhet som förutsätter att deltagarna är närvarande från början till slut. Det är önskvärt att kursdeltagarna har med sig sin egen MOD-mapp eller beställer den i samband med anmälan (kostar 20 €).

Resurspersoner

Auktoriserade MOD-instruktörer Jan Edström och Pia Hakkari

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

18–20.11.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 422 €

4. Kyrkans miljödiplom

Kursen kan beställas till en församling, samfällighet eller ett prosteri. Under kursen går vi igenom kriterierna för Kyrkans miljödiplom. Fokus ligger på den aktuella församlingens/samfällighetens verksamhet och målet är att den ska få miljödiplomet. Kursen kan skraddarsys för församlingens/samfällighetens behov. Kursen ordnas av stiftets miljöarbetsgrupp.

Förfrågningar

Ledande branschsekreterare Pia Kummel-Myrskog, (09) 180 2559
eller pia.kummel-myrskog@evl.fi

Kostnader

Enligt överenskommelse

Modul IV – Kommunikation

1. Församlingssvenska (3 sp)

Mål

Du lär dig använda svenska i arbetet och på fritiden.

Innehåll

Vi arrangerar en intensiv språkkurs då du har goda förutsättningar att förbättra din svenska såväl i tal som i skrift. Vi är erfarna vuxenutbildare som vet vad du behöver och som vet hur vi ska gå till väga för att du ska få en optimal kurstid hos oss. På menyn finns föreläsningar, lektioner, grupparbeten, diskussionsövningar och självständigt arbete. I kursen ingår övningar i mötesteknik. Du har hoppat i ett riktigt språkbad då du kommit till Lärkkulla, eftersom stiftsgården såväl som staden Raseborg är svenskspråkig. Du får också prata svenska på din fritid. Vi ser till att förbättra din språkriktighet och att utöka ditt ordförråd. Förstås ingår också en rejäl dos av specialterminologi. Allt ovan nämnt gör att du får ett bättre självförtroende i svenska språket och att du därigenom kan klara dina arbetsuppgifter bättre. Observera att kursen inte är för nybörjare! Vi vill att du avlagt studentexamen eller att du har en yrkesexamen där studier i svenska har ingått.

Resurspersoner

HuK Juhani Jäntti
TM Madeleine Wendelin

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

Del I 10–12.5.2010, Lärkkulla
Del II 13–15.9.2010, Lärkkulla

Kostnader

Del I Kursavgift inklusive kost och logi 382 €
Del II Kursavgift inklusive kost och logi 382 €

2. Gudstjänstprogrammet LabOra (1 sp)

Nybörjar- och fortsättningskurs

Mål

Du har tillräckliga kunskaper och färdigheter i gudstjänstprogrammet LabOra för att kunna använda det mångsidigt i församlingen.

Innehåll

Genomgång av programmets möjligheter, grundlig träning av de centrala funktionerna (detaljplanering, framställning av agenda, användning av resurser m.m.) samt tips på funktioner och möjligheter som underlättar det regelbundna arbetet med gudstjänsten. I kurshelheten ingår som uppgift att planera och hålla en gudstjänst i hemförsamlingen med hjälp av LabOra.

Resursperson

Kyrkoherde Johan Westerlund

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin, (019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkkulla.net

Plats och tid

18–20.1.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 322 €

Modul V – Ekonomiförvaltning och fastighets-skötsel

1. Kurs i ekonomiförvaltning (2 sp)

Mål

Du fördjupar dig i de aktuella frågor inom församlingarnas och de kyrkliga samfundens ekonomiförvaltning.

Innehåll

- bokföringsfrågor
- aktuellt gällande bokslutet 2009
- ekonomistatistiken
- åtgärder i anknytning vid sammanslagningar av församlingar
- löner reformen
- moms
- ledarskapsfrågor
- förvaltning och bokföring av gravvårdsavtal
- andra aktuella frågor

Kursen fungerar samtidigt som rådgivningsdagar inom ekonomiförvaltningen med möjligheter att diskutera och fördjupa aktuella frågor tillsammans med representanter för domkapitlet.

Målgrupp

Ekonomichefer, kyrkoekonomier och kyrkoherdar

Resurspersoner

Förvaltningschef Annica Forsell
Revisor, OFR, GRM Tove Lindström-Koli
Notarie Clas Abrahamsson
Direktor Stefan Forsén m.fl.

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

9–12.2.2010, Sigtuna, Sverige

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 1050 €. I priset ingår båtresa, kost och logi med Viking Line, tur och retur Helsingfors–Stockholm. Transport till och från Sigtuna. Övernattning och kost på Sigtunastiftelsens konferenshotell. Tillägg för logi i enkelhytt/enkelrum 150 €. OBS! Få enkelrum till förfogande.

Anmälan senast 30.11.2009 direkt till Madeleine Wendelin, 044-7200 463, madeleine.wendelin@larkkulla.net
Bör antecknas och godkännas även i församlingens eller samfällighetens utbildningsplan!

2. Det sakrala rummet - karaktär, föremål, skötsel (1 sp)

Mål

Du får en uppfattning om det sakrala rummets karaktär, föremål och skötsel. Du har beredskap att hantera och sköta de föremål som finns i församlingens utrymmen.

Innehåll

- Det sakrala rummets arkitektur och karaktär
- Föremål, målningar, glasmålningar o.s.v.
- Skötsel och underhåll
- Kurs för personal inom kyrko- och fastighetsbetjäningen.
- Gemensamt program för båda yrkesgrupperna, delvis separat program yrkesgruppsinriktat

Resurspersoner

Medlemmar i nämnden för kyrko- och gravgårdskultur i Borgå stift, m.fl.

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413, marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

11–13.10.2010, Lärkkulla, Karis

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 310 €

3. Kurs i uppgörande av församlingens beredskapsplan

Mål

Din församling/samfällighet har påbörjat arbetet med en beredskapsplan.

Innehåll

Ni får anvisningar, hjälp och stöd med att göra upp en beredskapsplan. Vi tar upp skillnaden på säkerhetsplan, räddningsplan och beredskapsplan samt går igenom de viktigaste myndighetsdirektiven. Vi diskuterar möjliga samarbetspartners. Arbetet görs både under sessionerna och mellan dem. Arbetet slutförs efter den andra sessionen. Kursen fungerar bäst som stöd för en arbetsgrupp som församlingen/samfälligheten tillsatt för att göra upp en beredskapsplan.

Tid och plats

Tidpunkten för kursen är inte fastställd. Kursen genomförs som två halvdagssessioner med ca två månaders mellanrum. Kursen kan beställas till din församling, samfällighet eller till ditt prosteri.

Resursperson

Stiftssekreterare Tua Sandell m.fl.

Förfrågningar

Stiftssekreterare Tua Sandell, 040 769 5898

Kostnader

Enligt närmare överenskommelse

4. Jämställdhetsplan i församlingen (2 sp)

Mål

Du breddar din syn på vad jämställdhet kan innebära i församlingens arbetsgemenskap och verksamhet, du får kunskap om hur man rent konkret gör upp och vidareutvecklar en jämställdhetsplan.

Innehåll

- Jämställdhetsaspekten i samhälle och arbetsliv
- Kyrkan som arbetsplats ur jämställdhetsperspektiv
- Jämställdhetsplan i församlingen – varför? hur?
- Kyrkans lönereform
- Arbetsplatsmobbing, diskriminering
- Praktiska vinkar och råd

Målgrupp

Anställda och förtroendevalda i församlingarna, särskilt de som har ledaransvar. Det är önskvärt att åtminstone två personer per församling deltar.

Resurspersoner

FM, projektchef Gerd Kummel-Kunnas, Kaplan Heidi Jäntti, kyrkoherde Johan Westerlund, TM Malena Björkgren, stiftssekreterare Margareta Puiras.

Tid och plats

26–28.4.2010, Lärkkulla

Kursen kan senare också göras som beställningskurs till prosterier och samfälligheter.

Förfrågningar

Branschsekreterare Maria Sten, (09) 180 2544, maria.sten@evl.fi

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 420 €

5. Användning av Kirjuri (0,5 sp)

Mål

En kursdag där du får insyn i och förbereder dig för användningen av Kirjuri.

Innehåll

- Konvertering av medlemsdatauppgifter
- Allmänt om Kirjuri
- Kirjuri medlemsregister (data)
- Kirjuri kyrkböcker (digi)
- Hur man arbetar med Kirjuri
- Registrering av dop, vigsel, inträde/utträde, skriftskola mm.
- Utfärdande av ämbetsbetyg och släktutredningar

Resursperson

Gun Toivonen, registerchef, Tammerfors kyrkliga samfällighet

Förfrågningar

Vuxenutbildningsledare Marianne Asplund, (06) 788 9413, marianne.asplund@krfolk.nu

Tid och plats

4.10.2010, Lärkkulla, Karis

8.10.2010, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 150 €

Modul VI – Pastoralutbildning

Närmare uppgifter om pastorexamen och hur man avlägger den står att finna i KO 6:18–20 och KFS 80 samt i domkapitlets cirkulär nr 869.

Tentamenstillfälle anordnas två gånger per termin. Datum anges i domkapitlets cirkulär ungefär ett halvt år tidigare. Där kan man också läsa vilka av domkapitlets medlemmar som ansvarar för de olika ämnena. Examensfodringarna och annan information finns också angivna på domkapitlets webbplats <http://borgastift.evl.fi> Enligt det gällande systemet för avläggande av pastorexamen skall man genomgå en introduktion i församlingsarbetet innan man kan börja avlägga pastorexamen. Introduktionen räcker 6–8 månader. Efter att man erhållit intyg över introduktionen kan man påbörja planeringen av pastoralutbildningen tillsammans med stiftsdekanen, som även ger närmare information om pastorexamen.

Följande studiehelheter är planerade att innehålla en närstudieperiod:

- 2011: själavård (vår), församlingen som arbetslag och arbetsgemenskap (höst)
- 2012: kyrkans bekännelse (vår), kristen fostran (höst)
- 2013: kyrkans förvaltning (vår), församlingens som arbetslag och arbetsgemenskap (höst)
- 2014: gudstjänstlivet (vår), Bibeln, tolkning och förkunnelse (höst)

1. Studiehelheten Gudstjänstlivet (4 sp)

Mål

Studeranden

- lär sig förstå att söndagens gudstjänst utgör församlingens centrum
- omfattar gudstjänstens och kyrkoårets karaktär som en del av Guds frälsande närvaro
- fördjupar sin syn på predikan samt förkovrar sin skicklighet att predika
- fördjupar sin syn på de kyrkliga förrättningarna och förkovrar sig i utförandet av dem
- förkovrar sig i liturgisk sång
- känner evangelieboken, gudstjänstboken och förrättningshandboken samt kan använda dem i praktiken

- känner retreatens betydelse för det egna andakts- och gudstjänstlivet

Innehåll

- gudstjänstlivets och kyrkoårets teologi
- predikans teologi och olika sätt att predika
- de kyrkliga förrättningarna och deras teologi
- kyrkohandbokens natur och innehåll
- liturgisk sång
- psalmvalsprinciper och psalmsång
- deltagande i en tyst retreat

Resurspersoner

Direktor Stefan Forsén, stiftssekreterare Jan Hellberg, assessor Anders Laxell och retreatvärd Åsa Westerlund.

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

Närstudieperioden ordnas 15–19.3.2010 på Lärkkulla och utmynnar i en retreat på Snoan. Mera information om denna erhåller den som anmält sig till närstudieperioden genom församlingens utbildningsplan.

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 540 €

2. Studiehelheten Bibeln, tolkning och förkunnelse (4 sp)

Mål

Studeranden fördjupar sig i den moderna bibelforskningen och i olika bibeltolkningstraditioner samt lär sig att integrera bibeltolkningen i sin tjänst i kyrkan.

Innehåll

- bibelforskningens nyaste frågeställningar och metoder
- den bibliska hermeneutiken och kyrkans trostolkning

Resurspersoner

Assessor Robert Lemberg, teol.dr. Björn Vikström m.fl.

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

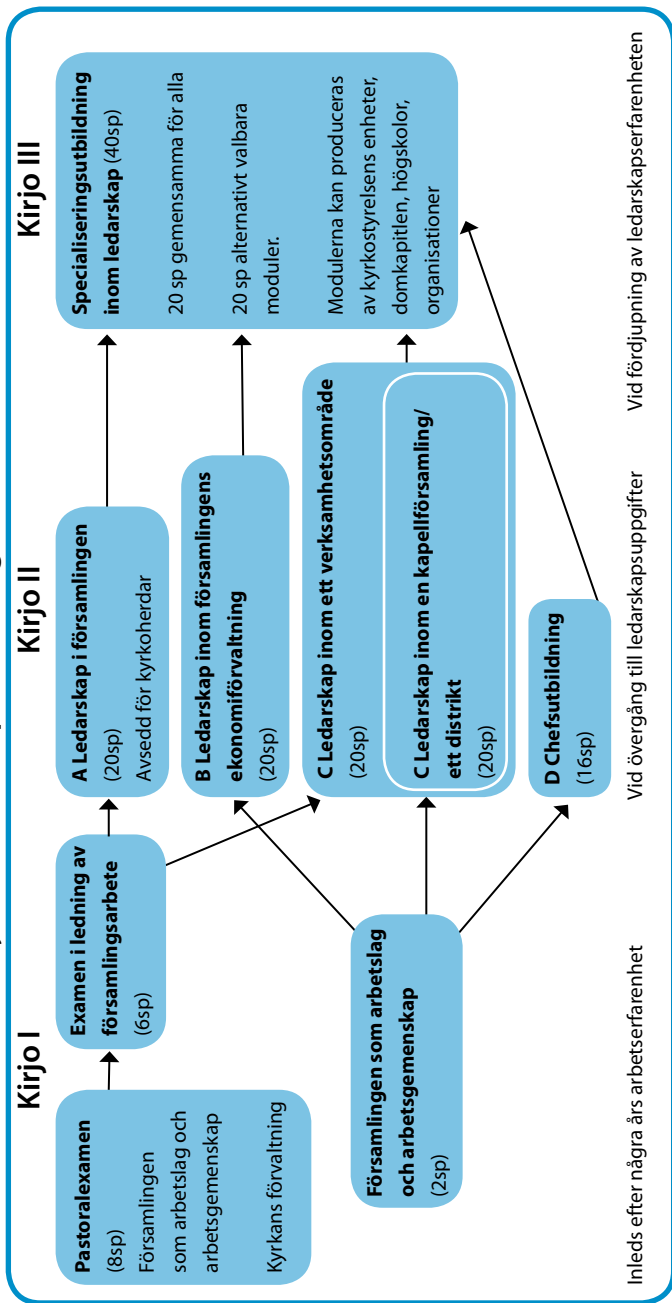
Tid och plats

18–22.10.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 540 €

Kyrkans ledarskapsutbildning (KIRJO) 2005



Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo I)

Deltagande i Kirjo I är en förutsättning för att få delta i Kirjo II.

Blocket Församlingen som arbetslag och arbetsgemenskap är en klusterkurs med studiehelheten inom pastoralutbildningen med samma namn. Detta block i Kirjo I är avsett för dem som inte är präster. Den som inte är präst avlägger Kirjo I genom att avlägga enbart kursen Församlingen som arbetslag och arbetsgemenskap.

1. Församlingen som arbetslag och arbetsgemenskap (2 sp)

Mål

Studeranden förstår församlingens karaktär av arbetslag och arbetsgemenskap, utvecklar som medlem av arbetslaget sin förmåga till kommunikation och växelverkan, lär sig leda sig själv och sitt arbete samt inser personalvårdens och arbetshandledningens betydelse.

Innehåll

Församlingen kan vara en öppen gemenskap om den har arbetslagets visioner och strategier som utgångspunkt, dock i växelverkan med den verksamhetsmiljö församlingen verkar i, grundprinciperna för ett fungerande arbetslag, grupprocesser att leda ett verksamhetsområde, olika dimensioner i ledarskap, bland annat olika slag av ledarskap samt pastoralt ledarskap och verksamhets- och ekonomiplanen.

Tid och plats

Hösten 2011, Lärkkulla

2. Examen i ledning av församlingsarbete (exilaf) (6 sp)

För den som söker en kyrkoherdetjänst krävs förutom pastoralexamen även examen i ledning av församlingsarbete, dock sålunda att den som redan innehar en ordinarie kyrkoherdetjänst inte behöver avlägga denna examen. Examen består av en tudelad studiehelhet som omfattar 6 sp. För att få avlägga denna examen krävs att man har avlagt pastoralexamen med minst vitsordet cum laude approbatur, dvs. med minst 15/20 poäng. Biskopsmötets beslut gällande examen i ledning av församlingsarbete ingår i Kyrkans lagstiftning III som KSF 77 och övriga uppgifter i domkapitlets cirkulär 861.

Stiftsdekanen fungerar som koordinator för denna examen. Den som önskar avlägga denna examen bör därför kontakta stiftsdekan Sixten Ekstrand, (019) 529 7715 eller e-post sixten.ekstrand@evl.fi och skicka en fritt formulerad ansökan till honom under adress: PB 30, 06101 Borgå.

Resurspersoner

Stiftsdekan Sixten Ekstrand
Stiftssekreterare Margareta Puiras
TM Leif Westerlund

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkkulla.net

Tid och plats

Del I 18–20.2.2010, Lärkkulla
Del II 3–5.5.2010, Lärkkulla

Kostnader

Del I Kursavgift inklusive kost och logi 322 €
Del II Kursavgift inklusive kost och logi 322 €

3.1 Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II) 2010–2012 (20 sp)

Kirjo II-nivåns ledarskapsutbildning riktar sig till medarbetare som övergår till chefs- och ledarskapsuppdrag i en församling. Inom kyrkans ledarskapsutbildningsprogram ingår fyra olika kurshelheter i denna utbildning. På svenska erbjuds en kurshelhet som däremot har olika inriktningalternativ beroende på deltagarna.

Alternativ A riktar sig till nyblivna kyrkoherdar samt till dem som ämnar avlägga högre pastorexamen, alternativ B till nysstillträdde ledare inom församlingarnas ekonomiförvaltning. Alternativ C riktar sig till ledare med ansvar för ett specifikt verksamhetsområde såsom barn-, ungdoms-, musik-, diakoni- eller samhällsarbete samt till ledare inom specialområden eller ledare för en kapellförsamling eller ett distrikt. Alternativ D riktar sig till chefer för olika förvaltningsenheter (t.ex. begravningsplatschef och fastighetschef).

Mål

A

Deltagaren

- utvecklar sådan förmåga och integrerar sådant kunnande som hjälper honom/henne att fungera som ledare för församlingens verksamhet och förvaltning samt stärker sin förmåga att leda i vardagen,
- förstår i vilken mån ledningen av församlingsarbete avviker från övrigt ledarskap, samt
- utvecklar färdigheter inom det strategiska ledandet.

B

Deltagaren

- förstår församlingens grunduppgift och hur ekonomiförvaltningen bidrar till att fullfölja den,
- har en helhetsbild av economichefens uppgifter,
- utvecklar färdigheter inom det strategiska ledarskapet samt de färdigheter som behövs för verksamhets-, personal- och ekonomiplaneringen,
- kan bidra till att utveckla det egna arbetsområdet och stöda arbetslagets utveckling, samt
- utvecklar sin samarbets- och ledarskapsförmåga

C

Deltagaren

- förstår de särdrag som ingår i församlingsledarskap och utvecklar förmågan att gestalta de särdrag som är betecknande för det egna verksamhetsområdet eller kapellförsamlingen/distriktet,
- utvecklar förmågan att bedöma och strukturera det egna arbetsområdets förändringsbehov, tyngdpunktsområden samt resursbehov i relation till församlingens helhetsstrategi,
- utvecklar ledarskapsfärdigheter inom det egna arbetsfältet när det gäller verksamhet, ekonomi, personal och administration, samt
- kan identifiera det egna arbetsfältets utvecklingsbehov, utvecklar sin egen ledarskapsprofil och kan inhämta stöd för att orka arbeta som ledare

D

Deltagaren

- klargör kyrkans grunduppgift utgående från sitt eget ledarskapsperspektiv
- har en klar bild av församlingens ledarskapsstruktur
- har en god självkänedom som ledare och chef och kan utvecklas och växa som ledare, samt

- har de färdigheter och förutsättningar som behövs för att sköta ledarskaps- och utvecklingsuppgifter på arbetsledningsplanet när det gäller frågor som berör verksamhet, personal och ekonomi.

Även om närstudieperioderna sammanfaller för alla fyra inriktningsoptioner kommer litteraturstudier, grupparbeten, skriftliga arbeten m.m. att variera. Därtill kommer i vissa fall också resursföreläsningar under närstudieperioderna att ordnas separat. Det slutgiltiga upplägget av inriktningsoptionerna görs när antalet deltagare inom de olika inriktningsoptionerna har slagits fast.

Utbildningsledare

Direktor Stefan Forsén

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin, (019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkkulla.net

Tid och plats:

Del I 11–13.1.2010, Lärkkulla
Del II 15–18.11.2010, Lärkkulla
Del III januari 2011, Lärkkulla
Del IV november 2011, Lärkkulla
Del V januari 2012, Lärkkulla

Kostnader

Del I Kursavgift inklusive kost och logi 412 €
Del II Kursavgift inklusive kost och logi 507 €

3.2 Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II) 2007–2010 (20 sp)

Utbildningsledare

Direktor Stefan Forsén

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkkulla.net

Tid och plats

Del V 11–15.1. 2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 542 €

4. Högre pastoralexamen

För den som avser att avlägga högre pastoralexamen hänvisas till biskopsmötets beslut som ingår i KFS 106 och som trätt i kraft 1.1.2008 samt till domkapitlets tillämpningsdirektiv, <http://borga-stift.evl.fi>

Den som innan detta beslut träder i kraft har fått rätt att avlägga högre pastoralexamen har rätt att före utgången av 2010 avlägga högre pastoralexamen i dess helhet i enlighet med biskopsmötets tidigare beslut som ingår i KFS 55. Om den som skall avlägga examen enligt KFS 55 inte senast den 31 december 2010 har slutfört studierna, skall han eller hon hos domkapitlet ansöka om studierätt enligt KFS 106. Tidigare prestationer för högre pastoralexamen kan därvid i tillämpliga delar räknas till godo som en del av den nya personliga studieplanen. Det är att rekommendera att den som önskar avlägga högre pastoralexamen enligt den nya modellen först skall avlägga Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II). Stiftsdekanen fungerar som koordinator för högre pastoralexamen.

Den som önskar avlägga denna examen bör därför kontakta stiftsdekan Sixten Ekstrand, (019) 529 7715 eller e-post sixten.ekstrand@evl.fi och skicka in en fritt formulerad ansökan jämte studieplan till honom under adress: PB 30, 06101 Borgå.

5.3 Bli arbetshandledare

Utbildning 2008–2010 (60 sp)

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin, (019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkkulla.net

Tid och plats

Del VII 8–10.2.2010, Lärkkulla

Del VIII 17–19.5.2010, Lärkkulla

Kostnader

Del VII Kursavgift inklusive kost och logi 454 €

Del VIII Kursavgift inklusive kost och logi 454 €

Retreater

1. Sju dagars ignatiansk retreat (2 sp)

Retreatledare

Jesuitpater Rainer Carls, Sverige

Deltagande i denna retreat förutsätter att man deltagit i en introduktionsretreat kring Ignatius Andliga övningar. Deltagandet förutsätter också separat anmälan till Lärkkulla senast 31.10.2009, förutom anmälan via församlingens utbildningsplan.

Tid och plats

12–20.2.2010, Snoan

Förfrågningar

Retreatvärd Åsa Westerlund, (019) 244 3032, 050 526 8534,
asa.westerlund@larkkulla.net

Kostnader

Retreatavgift inklusive kost och logi 450 €

2. Introduktionsretreat (1 sp)

Tema

Glädjens källsprång

Innehåll

Retreaten inleds med en grundlig introduktion som särskilt vill stöda dem som inte tidigare deltagit i retreat. I övrigt riktar den sig till såväl erfarna som oerfarna deltagare. Med utgångspunkt i retreatens instiftelseord ”Följ med mig bort till en öde trakt, där vi kan vara ensamma och ni kan vila er lite” bekantar vi oss med retreatens byggstenar. Mässor, tideböner och meditationer får sin prägel av Marie bebådelsedag.

Retreatledare

Prosten Elsa Tenhonen

Tid och plats

19–21.3.2010, Snoan

Förfrågningar

Retreatvärd Åsa Westerlund, (019) 244 3032, 050 526 8534,
asa.westerlund@larkkulla.net

Kostnader

Retreatavgift inklusive kost och logi 170 €

3. Retreat kring luthersk spiritualitet (1 sp)

Tema

”Vårt andliga arv”

Innehåll

Vi fördjupar oss i den lutherska spiritualiteten. Vi integrerar i Luthers anda de tre klenoderna, katekesens kärna, alltså buden, trosbekännelsen och bönen Fader vår i den egna spiritualiteten.

Retreatledare

Kaplan Boris Salo

Tid och plats

22–24.3.2010, Snoan

Förfrågningar

Retreatvärd Åsa Westerlund, (019) 244 3032, 050 526 8534,
asa.westerlund@larkkulla.net

Kostnader

Retreatavgift inklusive kost och logi 200 €

4. Introduktionsretreat i ignatiansk spiritualitet (1 sp)

Ignatius av Loyola och hans Andliga övningar

Ignatius, som föddes för omkring 500 år sedan, är en av portalgestalterna i den moderna tidens början och en förnyare av den kristna spiritualiteten. Målet för den ignatianska retreaten är inte sökandet efter “andliga upplevelser” för deras egen skull utan i stället frågan om hur den enskilda kan finna Guds vilja med sitt liv. Ignatius Andliga övningar tog långsamt gestalt som en frukt av hans personliga andliga utveckling och fungerar även idag som en vägvisare för många. Denna retreat ger endast en viss överblick

över de andliga övningarna och tjänar som en kort introduktion till det ignatianska sättet att meditera. Den som deltar har möjlighet att vara med i en planerad 8-dagars retreat år 2011.

Retreatledare

Jesuitpater Rainer Carls

Tid och plats

23–26.9.2010, Snoan

Förfrågningar

Retreatvärd Åsa Westerlund, (019) 244 3032, 050 526 8534,
asa.westerlund@larkkulla.net

Kostnader

Retreatavgift inklusive kost och logi 250 €

5. Retreat riktad till diakoniarbetare (1 sp)

Tema

”Känn ingen oro”

Innehåll

Mitt i en orolig tillvaro får vi ta till oss Taizé-sångens ord ”Känn ingen oro”, ord som blir verklighet om vi kan ta till oss att Jesus är vår herde och vår vårdare. Då kan ingenting fattas oss. Retreaten vill hjälpa oss att landa i denna trygghet. Vi har fått tröstens gåva att ta emot i stillhet och ge vidare till människornas fred och frid. Retreaten riktar sig primärt till diakoniarbetare men också andra församlingsanställda är välkomna.

Retreatledare

Pensionerad sjukhuspräst Karin Sandholm

Tid och plats

11–13.10.2010, Snoan

Förfrågningar

Retreatvärd Åsa Westerlund, (019) 244 3032, 050 526 8534,
asa.westerlund@larkkulla.net

Kostnader

Retreatavgift inklusive kost och logi 180 €

6. Retreat i novembermörkret (1 sp)

Tema

”Enfald & enkelhet”

Innehåll

”Koncentration är motsatsen till splittring. Det är att med öppna ögon ställa sig ansikte mot ansikte med sin egen begränsning. Det är att gå avsidet för att bestämma vad jag ska välja att göra. Det är att modigt våga avstå från somligt till förmån för annat.”
(Karin Sundin-Korsár)

När man vill leva som en av Jesu vänner, kanske till och med har församlingsliv som arbete, behöver vi alla gång på gång påminna oss om att vårt liv och våra uppgifter är små delar i Gudsrikets stora mosaik. Viktiga, men behöver inte rymma allt, liksom vi själva inte behöver bära allt. Vi får bäras av Gud själv och utmanas av Jesus att välja och avstå.

Retreatledare

Sjukhuspräst Sven Sundin, Sverige

Tid och plats

11–14.11.2010

Förfrågningar

Retreatvärd Åsa Westerlund, (019) 244 3032, 050 526 8534,
asa.westerlund@larkkulla.net

Kostnader

Retreatavgift inklusive kost och logi 300 €

Kurser som påbörjats under tidigare år

Modul I – Gudstjänstliv och musik

4 D. Heliga danser – Berättelser i rörelse (1 sp)

Mål

Du får fördjupa dig i traditionen Heliga danser, en form av liturgisk dans som utgår från gemensam rörelse i grupp.

Innehåll

Dansen är en rit, d.v.s. en gemensam handling för menings- och sammanhangssökande, för samhörighet och andlig växt – inte för uppvisning. Heliga danser är något vi gör tillsammans och som gör något med oss. Det som sker, det sker i cirkeln: Vi tar med kroppen in i den kroppsburna andakten. Kursen riktar sig till alla intresserade utan krav på förkunskaper. Kursen ingår i en helhet som består av fyra delar, där varje del utgörs av en veckoslutskurs. Den återstående delen är ”Berättelser i rörelse”. Delkurserna ger möjlighet till fördjupning i de olika element som tillsammans bildar den grund som Heliga danser vilar på.

Berättelser i rörelse

Varje människa är en berättelse. Likaså är det med dansen. Vad händer när dessa berättelser möts? Kan texter dansas? Finns det ordlösa berättelser? Förutom att vi lär oss ett tiotal danser funderar vi över ordens begränsningar och öppningar i dansen tystnaden berättelsen.

I den här delkursen pratar vi också om det praktiska runt ett dansarrangemang.

Resursperson

Ann-Christin Wigermo, Växjö – Lärare i Heliga danser sedan 1996

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

16–18.4.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 412 €

Modul III – Diakoni och mångkulturellt arbete

1 B. När orden inte räcker till - andligt arbete bland äldre (2 sp)

Mål

Du lär dig mer om äldres sjukdomar (demens, afasi, depression, ångest), syn- och/eller hörselskada, missbruk och annat som hindrar kommunikationen. Du får mer kunskap om de vanligaste symptomen och hur kommunikationen kan förbättras. Du lär dig hur man kan förmedla tro och tröst när det inte finns något gemensamt språk samt hur man praktiskt ska gå till väga i andaktssituationer eller vid enskilda samtal.

Innehåll

I kyrkans teser om äldrearbete står det att den andliga omvårdnaden ska stöda de äldre att hitta möjligheten till nåd och försoning och till delaktighet i Ordet och sakramenten. Men i dag är det svårt att komma till ett äldreboende och hålla en traditionell ordandakt eller nattvard, eftersom många boende är i dålig kondition och har mist språket. På kursen identifierar vi hinder för gemenskap, såsom sjukdom eller brister i lokalen. Vi tar upp praktiska tillämpningar vid nattvard och enskilda samtal och ger enkla tips. Vi för också en teologisk och etisk reflektion om människovärdet i alla skeden och funderar på vilken roll och betydelse kyrkans arbetare har i förhållande till vårdarna och anhöriga. Kursen passar för präster, kantorer och diakoniarbetare.

Resurspersoner

Stiftssekreterare Asta Särs

Förfrågningar

Ledande branschsekreterare Pia Kummel-Myrskog (09) 180 2559, pia.kummel-myrskog@evl.fi

Tid och plats

Del II 10–12.3.2010, Lärkkulla

Kostnader

Del II Kursavgift inklusive kost och logi 304 €

3. Mångfald och dialog (2 sp)

(MOD) – Steg 2

Det nordiska utbildningsprogrammet som anpassats till finländska förhållanden syftar till att motverka fördomar. Genom övningar och samtal i grupp ökar deltagarna sin medvetenhet om egna attityder och reaktioner. Materialet är flexibelt och användbart i många sammanhang och har visat sig vara speciellt framgångsrikt i skolor och konfirmandgrupper. För att få rätt att använda materialet ska man ha deltagit i kursen MOD 1.

Kursen MOD steg 2 bygger på kursen MOD 1 och fördjupar frågorna om mångfald och dialog. Följande teman behandlas under kursen: vilka kollektiva uttryck har kulturen, socialiseringsprocessen, det speciella med rasism, hur bli medveten om uttryck för bruket av makt hur man kan stöda minoritetens resurser så att de blir aktiva samhällsmedlemmar. Under kursen tar man upp frågor om konfliktlösning och övar upp förmåga till dialog. Kursen är en processhelhet som förutsätter att deltagarna är närvarande från början till slut. Det är önskvärt att kursdeltagarna har med sig sin egen MOD-mapp eller beställer den i samband med anmälan (kostar 20 €).

Resurspersoner

Auktoriserade MOD-instruktörer Jan Edström och Pia Hakkari

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkulla.net

Tid och plats

18–20.11.2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 422 €

År 2011

2 C. Mångfald och dialog

(MOD) - Instruktörsutbildning

Modul VII – Ledarskapsutbildning

3.3 Kyrkans ledarskapsutbildning (Kirjo II) 2007–2010 (20 sp)

Utbildningsledare

Direktor Stefan Forsén

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin-Heija,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin-heija@larkkulla.net

Tid och plats

Del V 11–15.1. 2010, Lärkkulla

Kostnader

Kursavgift inklusive kost och logi 522 €

5. Bli arbetshandledare (60 sp)

Utbildning

2008–2010

Förfrågningar

Kurs- och konferenschef Madeleine Wendelin,
(019) 275 7220, madeleine.wendelin@larkkulla.net

Tid och plats

Del VII 8–10.2.2010, Lärkkulla

Del VIII 17–19.5.2010, Lärkkulla

Kostnader

Del VII Kursavgift inklusive kost och logi 454 €

Del VIII Kursavgift inklusive kost och logi 454 €

Att främja arbetsförmågan

1. Arbetshandledning

Arbetshandledningen

- är en del av kyrkans personalvård
- är en självklarhet för alla som arbetar med människor
- är en process där kunskap, erfarenhet och personliga resurser tas i bruk och utvecklas
- är ett sätt att konstruktivt utvärdera och utveckla sitt arbete
- möjliggör reflektion
- ger större kompetens att möta olika situationer

Centralt i arbetshandledningen är att den

- öppnar perspektiv
- är självstyrd
- är reflekterande
- är arbetsrelaterad/en del av arbetet
- är hälsofrämjande
- underlättar
- ökar arbetsglädjen
- är en process
- ökar mängden alternativ

Innehåll och mål

Den handledda utformar själv innehåll och mål

Omfattning

Man kommer överens om omfattningen på arbetshandledningen då den inleds, t.ex. 10/20/40 gånger

Arbetshandledning sker:

enskilt eller/och i grupp

Vem och när?

- Var och en som önskar få arbetshandledning (se KyrkTAK § 92 mom.

1) ”Om arbetsgivaren bestämmer att en tjänsteinnehavare/arbetstagarare skall ges arbetshandledning, har tjänsteinnehavaren /arbetstagararen rätt att få ledigt från arbetet medan arbetshandledningen pågår. Tjänsteinnehavaren/arbetstagararen har för denna tid rätt till sin ordinarie lön samt till ersättning för resekostnader enligt § 120-130”.

- Gäller alla yrkeskategorier.
- Arbetshandledning kan påbörjas när som helst.
- Arbetshandledning rekommenderas också för sådana som varit länge i arbetslivet.
- Under sitt yrkesverksamma liv kan man med fördel gå flere gånger i arbetshandledning både enskilt och i grupp
- Man bör inte samtidigt ha fler handledningsprocesser på gång.

Kostnader

Huvudsakligen reskostnader medan själva arbetshandledningen vanligen är kostnadsfri. Det är dock skäl att på förhand komma överens om eventuell ersättning med arbetshandledaren i fråga, i synnerhet om denna inte är i kyrkans tjänst eller har en selektiv tjänst. För arvodespraxis se domkapitlets hemsidor.

Förfrågningar

Nedan finns en förteckning över de personer i Borgå stift som ger arbetshandledning. Man kan också gå i arbetshandledning hos någon arbetshandledare utanför stiftet. Den som vill börja gå i arbetshandledning eller få information om arbetshandledning kan vända sig direkt till någon arbetshandledare, till någon av ledningsgruppens medlemmar (Leif Westerlund, Åsa Eklund, Barbro Näse eller Ben Thilman) eller till stiftssekreteraren för personalvård. Mer om arbetshandledningen <http://borgastift.evl.fi/>.

Arbetshandledare

Följande personer har genomgått arbetshandledarutbildning och kan kontaktas direkt:

Björkstrand Olav familjerådgivare, Karleby, (06) 829 6553,
044 729 6553,

olav.bjorkstrand@evl.fi

Borg Kerstin pol.mag., Korsholm, (06) 344 8805, kborg@abo.fi

Brink-Jokinen Birgitta diakonissa, Kyrkslätt, (09) 2955 6288,

050 376 1489, birgitta.brinkjokinen@gmail.com

Byskata Maija-Liisa familjerådgivare, Vasa, (06) 326 1490,

050 307 2782, majja-liisa.byskata@evl.fi

Eklund Åsa diakon, Pedersöre, (06) 726 0075, 040 310 0446,

asa eklund@evl.fi

Ekström Bo kyrkoherde, Kyrkslätt, (09) 2955 6260, 0500 418 652,

bo.ekstrom@evl.fi

Enqvist Sirkka Liisa Mariehamn, 0457 524 3933,

sirkkaliisae@gmail.com

Eriksson Barbro sjukhuspräst, Helsingfors, 050 427 0529,

050 529 3070, barbro.eriksson@hus.fi

Franzén Ruth professor, Helsingfors, 050 491 5390

Hedman Ann-Britt prost, Borgå, 0400 679 812,
ann-britt.hedman@elisanet.fi
Hedman Fride konsult, Borgå, 050 373 4805,
fride.hedman@elisanet.fi
Henricson Carl-Gustav prost, Helsingfors, 045 630 6433,
henricsoncg@yahoo.com
Henricson Olof prost, Kronoby, (06) 834 5521, 050 576 2393
Höglund Lars-Henrik kontraktsprost, Grankulla, (09) 5123 7241,
050 525 2201, lars-henrik.hoglund@evl.fi
Idman Britta Hangö, 040 586 5412, britta.idman@myhome.fi
Jansson-Saarela Kristina diakonissa, Helsingfors, (09) 2340 2540,
040 573 1565, kristina.jansson-saarela@evl.fi
Lundell Fjalar kaplan, Sibbo 050 566 3693, fjalar.lundell@evl.fi
Lönnfors Peter Borgå, 0400 845848
Mullo Johan kaplan, Åbo, (02) 261 7465, 040 341 7465,
johan.mullo@evl.fi
Nurmivaara Astrid diakonissa, företagare, Vanda, 050 438 5354,
astrid.nurmivaara@luukku.com
Näse Barbro familjerådgivare, psykoterapeut, Karis, (019) 238 281,
044 312 3505, barbro.nase@evl.fi
Segersven Astrid familjerådgivare, Grankulla, 040 539 7167,
astrid.segersven@welho.com
Slotte Solveig sjukhuspräst, Vasa, (06) 323 1084, (06) 312 1031,
solveig.slotte@netikka.fi
Store Anders kyrkoherde, Kronoby, 044 291 0391, astore@nic.fi
Strandberg Karin ledande diakonissa, Helsingfors, (09) 7750 4427,
karin.strandberg@hdl.fi
Särs Asta stiftssekreterare, Borgå, 040 510 6313, asta.sars@evl.fi
Thilman, Ben ledande sjömanspastor, Esbo, 040 480 2733,
ben.thilman@merimieskirkko.fi
Torpo Marja-Liisa sjukhuslektor, Esbo, (09) 8164 7562,
(09) 593 468 marja-liisa.torpo@espoo.fi
Weckström Gunnar prost, Karis, (019) 230 178, 0400 472 957,
gunnar.weckstrom@dnainternet.net
Westerlund Febe diakonissa, Korsholm, 044 322 6707,
044 357 1751, febe.westerlund@evl.fi
Westerlund Leif familjerådgivare, psykoterapeut, Vasa,
(06) 326 1490, 044 357 1750, leif.westerlund@evl.fi
Öhman Nalle omsorgspräst, Pargas, 0400 602 829

2. Utveckling av arbetslag

Utvecklingen av arbetslag klargör och utvecklar församlingens och arbetslagets

- kultur
- ledarskap

- beredskap och färdighet till samarbete
- kommunikation
- information
- samarbete
- arbete i lag

Mål och innehåll utformas

- på församlingens eller arbetslagets initiativ
- med hjälp av ett avtal mellan församlingen och konsulten
- med hjälp av det innehåll som arbetslaget producerar
- med hjälp av de metoder som konsulten erbjuder

Konsulter

De personer i Borgå stift som har behörighet för utveckling av arbetslag är följande:

Hedman Fride konsult, Borgå, 050 373 4805,
fride.hedman@elisinet.fi

Henricson Olof prost, Kronoby, (06) 834 5521, 050 576 2393

Höglund Lars-Henrik kontraktsprost, Grankulla, (09) 5123 7241,
050 525 2201

Näse Barbro familjerådgivare, psykoterapeut, Karis, (019) 238 281,
044 312 3505, barbro.nase@evl.fi

Westerlund Leif familjerådgivare, psykoterapeut, Vasa,
(06) 326 1490, 044 357 1750, leif.westerlund@evl.fi

Kostnader

Enligt överenskommelse

3. Tyhy-verksamhet

Tyhy är en förkortning av ordet Työhyvinvointi eller på svenska Hälsöfrämjande på arbetsplatsen. Man kan också tala om arbets-hälsa. Begreppet arbetshälsa har en vidare betydelse än tidigare och behandlar hela människans arbetssituation och levnadsförhållanden i stort. Hälsöfrämjande eller Tyhy-verksamhet är något som ordnas i församlingar och i kyrkliga samfälligheter på flera håll i stiftet. Det är en verksamhet som riktar sig till den anställda och erbjuder olika möjligheter till rekreation, till att förbättra konditionen osv. Tyhyverksamheten innehåller allt från förebyggande av sjukdomar som kan härledas från arbetet till att förbättra arbetsförmågan genom att påverka arbetsmiljön. Åtgärder för att upprätthålla arbetsförmågan kan t ex handla om att se över hurudana arbetsme-toder man har, arbetsmiljön, behärskande av arbetet, arbetstidsar-rangemang och rehabilitering.

Den kan också innehålla verksamhet som direkt ger möjlighet att förbättra den fysiska konditionen och sådant som höjer det psykiska välbefinnandet. Hör dig för om Tyhy-verksamheten i din egen församling eller kyrkliga samfällighet.

4. Tidigrehabilitering

Det är möjligt att delta i tidigrehabilitering som ordnas på svenska.

Aslak och TYK-kurser arrangeras på Norrvalla Rehab Vörå, i nära samarbete med stiftssekreterare för personalvård och utbildning.

ASLAK är en yrkesinriktad rehabilitering i gruppform som riktar sig till personer där risken för nedsatt arbetsförmåga finns men sjukdomssymptomen än så länge är lindriga. Målgrupp är alltså de som

- är motiverade
- har ett tjänste- eller ett arbetsförhållande (minst 5 år ordinarie anställd)
- har vilja att fortsätta arbeta (inte pensionssökande)
- har haft relativt få sjukledighetsdagar under de två senaste åren

Syftet är att skapa förutsättningar för att bevara och förbättra arbetsförmågan på lång sikt.

Deltagarantalet i en ASLAK-grupp är 10 personer.

Följande Aslak kurs

Inleds under 2010. Redan nu kan man ansöka om plats.

TYK - yrkesinriktad individuell rehabilitering

Riktas sig till personer i arbetsför ålder som länge utfört ett fysiskt eller psykiskt påfrestande arbete och har sjukdomar som försämrar arbetsförmågan. Personer som har symptom som förvärras i arbetet samt ofta använder sig av hälsovårdstjänster och har haft upprepade tjänstledigheter p.g.a. sjukdom som kan vara ett tecken på förändringar i hälsotillståndet. Hälsan har påverkats av å ena sidan många förändringar i arbetet och å andra sidan ringa möjlighet att påverka arbetet. Dessutom har arbetsplatsens och företagshälsovårdens åtgärder inte varit tillräckliga.

Målet för rehabiliteringen är bl.a. att förbättra arbets- och funktionsförmågan samt ställa upp personliga mål för den samt att hjälpa i bedömningen och utvecklandet av arbetsmetoderna. Att främja hälsan och ge råd om hur man bevarar hälsan och knyta samman rehabiliteringsprocessen med den verksamhet som äger

rum på arbetsplatsen och inom företagshälsovården. Kursen omfattar sammanlagt 31 dygn. Kursen ordnas genast då vi fått en grupp om maximalt 8 personer. Anmälningar tas emot kontinuerligt.

Följande kurser

Följande TYK kurs inleds hösten 2010 om det finns tillräckligt många deltagare.

Allmänt

Kurserna riktar sig till dem som är anställda i en församling eller i en kyrklig samfällighet och har svenska som modersmål. Borgå stift har en egen rehabiliteringspräst som är anträffbar under kurstiden.

Hur gör du för att få komma med?

1. Skaffa ett B-läkarintyg där det bör framgå vilken rehabilitering läkaren förordar. Det är viktigt att läkaren skriver utförligt om varför du behöver rehabilitering. Observera att ett läkarintyg är giltigt endast ett år i taget.
2. Fyll i Folkpensionsanstaltens blankett med anhållan om rehabilitering (KU 102,104). Blanketten fås från FPA:s kontor eller på adressen www.kela.fi.
3. Skicka in din anhållan till den lokala FPA byrån.

Kontaktperson i stiftet är stiftssekreterare för personalvård och utbildning Margareta Puiras tfn 040 574 2841

Information om Aslak och TYK hittar du på/i

1. FPA:s webbsida www.kela.fi
2. Norrvallas webbsida www.norrvalla-folkhalsan.fi
3. Kyrkans webbsida www.evl.fi
4. 5b § i pensionslag för evangelisklutherska kyrkan (298/1966)
5. Kyrkostyrelsens pensionsguide 30.1.2004, s 13–14
6. Kyrkostyrelsens cirkulär 12/2000
7. Stiftets hemsidor <http://borgastift.evl.fi>

I KyrkTAK 2007–2009 § 92 mom. 2 står det: ”Till en tjänsteinnehavare/ arbetstagare som har beviljats tjänstledighet/arbetsledighet för tidigrehabilitering kan enligt prövning betalas en del av lönen eller hela lönen för sammanlagt högst 30 kalenderdagar per kalenderår, när rehabiliteringsansökan har gått via Kyrkostyrelsen eller FPA”. Frågan om en tjänstledighet/arbetsledighet skall vara avlönad avgörs av den behöriga församlingsmyndigheten. Domkapitlet har för prästernas del gått in för att bevilja tjänstledighet med lön i enlighet med Kyrkostyrelsens rekommendation. Att främja arbetsförmågan – mer idéer och information hittar du på stiftets hemsida <http://borgastift.evl.fi>.

5. Stiftgårdsdiakon på Lärkkulla

Gamla drömmar och visioner börjar försiktigt ta konkreta former. Många församlingsanställda har saknat en plats för själavård. På många sätt står församlingsanställda under ett hårt tryck. Det är ofta frågan om förväntningar både utifrån, och inifrån en själv. Alla brottas vi med problem, och kriser i våra liv uppstår. Ibland behöver man kanske en plats där man tryggt kan möta frågor och kriser. Vi strävar till att bygga upp ett själavårdscenter på Lärkkulla som kunde erbjuda församlingsanställda över alla samfundsgränser ett ställe att få själavård. Lärkkulla vill bli en plats för vila, rehabilitering av ”själen och anden”, erbjuda rekreation. Ett ställe för att ta ”time out” för en kortare eller för en längre period. Mycket av det som behövs finns redan; En vacker miljö, kökspersonal som gör god mat, vänlig städpersonal, en kunnig reception och ett skönt kapell. Mycket finns alltså, och det som vi vill utveckla och öka är det andliga innehållet, som bl.a. innebär ett regelbundet och gemensamt böne- och andaktsliv (mera än vad som funnits hittills). Konceptet är alltså inte märkvärdigt med omstörtande nyheter, utan enkelt och kravlöst; ett erbjudande att möta sej själv tillsammans med Gud. Det förverkligas huvudsakligen genom andakter, egen tid och vägleda samtal – förutom de samtal som naturligt uppstår på en ibland mycket livlig kursgård med människor av alla slag.

För att börja förverkliga visionen tillsammans med personal, frivilligarbetare och ledningsgrupp har jag anställts som stiftgårdsdiakon. Till mina uppgifter hör bl.a. att fungera som själavårdare och bedjare eller vara den som koordinerar själavården mellan personer. Jag gör upp en enkel plan för varje besökare: Vill besökaren ha mera stillhet, eller bara paus med de vanliga uppgifterna? Är det frågan om utbrändhet eller om att få gå igenom ett specifikt problem? Lärkkulla erbjuder inte en tyst retreat, även om en sådan också kan innefattas i en period på själavårdscentret, i så fall kopplad till Snoan. All själavård är gratis. För kost och logi uppbärs normal avgift.

För närmare information, kontakta mej. E-post adress: catherine.granlund@larkkulla.net och mobil: 044 565 3700

Rådplägningsdagar, konferenser och studieresor år 2010

Rådplägningsdagar är tjänsteuppgift och bekostas inte från församlingens utbildningsanslag.

1. Diakoniarbetarnas rådplägningsdagar

Tid och plats

11–12.1.2010, Tammerfors

Arrangörer

Kyrkans central för det svenska arbetet
Borgå domkapitel

2. Utbildning för ombud

Tid och plats

13.1.2010, Tammerfors svenska församling

Tema

Ombudsverksamhet, Utlandshjälpen och insamlingen Gemensamt
Ansvar 2010

Arrangör

Kyrkans Utlandshjälp

3. Kyrkomusikdagar

Tid och plats

12–14.1.2010, Helsingfors

Arrangörer

Kyrkomusikerföreningen rf
Finlands svenska kyrkosångförbund rf
Borgå domkapitel
Lärkkulla

4. Barnarbetarnas rådplägningsdagar

Tid och plats

21–23.1.2010, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Arrangörer

Kyrkans central för det svenska arbetet
Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

5. Ungdomens kyrkodagar

Tid och plats

28–31.1.2010, Lärkkulla

Arrangörer

Kyrkans central för det svenska arbetet
Lärkkulla

6. Rådplägningsdagar för kyrko- och fastighetsbetjäningen

Tid och plats

2–3.3.2010, Tammerfors

Arrangörer

Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby
Borgå domkapitel

7. Rådplägningsdagar för kansli- och informationspersonal

Tid och plats

12–4.4.2010, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Arrangörer

Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby
Borgå domkapitel

10. Rådplägningsdag för mission och internationell diakoni

Tid och plats

24.4.2010, Lärkkulla

Arrangör

Missionskommittén i Borgå stift

8. Nationella rådplägningsdagar för arbetshandledare

Tid och plats

17–19.5.2010, Helsingfors

Arrangör

Helsingfors stift

12. Missionsfest 2010

Tid och plats

18–20.6.2010, Oravais

Arrangör

FMS

Oravais församling

Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby

Lärkkulla

13. Rådplägningsdagar för stiftets arbetshandledare

Tid och plats

30–31.8.2010. Platsen meddelas senare.

Arrangör

Borgå domkapitel

14. 3:e nordiska kyrkosångfesten och 16:e allmänna finlands-svenska kyrkomusikfesten

Tid och plats

23–26.9.2010, Vasa och Korsholm med omnejd

Arrangör

Finlands svenska kyrkosångsförbund rf.
Vasa svenska församling
Korsholms svenska församling
Lärkkulla

15. Synodalmöte

Tid och plats

28–29.9.2010. Platsen meddelas senare.

Arrangör

Borgå domkapitel

16. Tematorsdag

Tid och plats

30.9.2010, Karleby, närmare information ges senare

Tema

Projektarbete – hur internationella diakoni- och biståndsprojekt inleds, drivs och avslutas.

Arrangör

Kyrkans Utlandshjälp

17. Barn- och ungdomsarbetarnas rådplägningsdagar

Tid och plats

5–7.10.2010, Åland

Arrangör

Kyrkans central för det svenska arbetet

18. Finlandssvenska diakonidagar

Tid och plats

29–31.10.2010, Lärkkulla

Arrangörer

Kyrkans central för det svenska arbetet

Lärkkulla

Borgå domkapitel

Yrkeshögskolan Novia

Kyrktorg 2010

- 24.8 Domprosteriet
- 25.8 Mellersta Nylands- och Helsingfors prosterier, Esbo
- 26.8 Raseborgs prosteri, Ingå
- 31.8 Pedersöre prosteri, Karleby
- 1.9 Korsholms prosteri,
- 2.9 Närpes prosteri, Närpes
- 7.9 Åbolands prosteri
- 9.9 Ålands prosteri

Kontaktuppgifter

**Domkapitlet i Borgå stift
Gymnasiegränd 2
PB 30, 06101 BORGÅ
Tfn (019) 529 7700,
fax (019) 585 705**

Information och blanketter hittar du också på stiftets hemsida <http://borgastift.evl.fi>

Biskop Gustav Björkstrand
(019) 529 7713, 040 503 5769

Domprost Mats Lindgård
(019) 661 1220, 040 594 6038

Stiftsdekan Sixten Ekstrand
(019) 529 7715, 040 356 5532
fax (019) 529 7718

Lagfaren assessor
Kasten Österholm
(019) 529 7714, 040 769 4872

Prästassessor
Robert Lemberg, Pernå
040-581 0974

Prästassessor
Anders Laxell, Hangö
(019) 263 0622, 040 740 2954

Notarie Clas Abrahamsson
(019) 529 7729, 040 728 0693

Stiftssekreterare för gudstjänstliv och musik
Jan Hellberg
c/o Stiftsgården Lärkkulla
Lärkkullavägen 22
10300 Karis
(019) 275 7221, 040 836 2213

Stiftssekreterare för församlingsdiakoni
Asta Särs (50 %) 040 510 6313

Stiftssekreterare för församlingsdiakoni
Tua Sandell (50 %)
040 769 5898

Stiftssekreterare för personalvård och utbildning
Margareta Puiras
(019) 529 7730, 040 574 2841

E-postadresser enligt principen
fornamn.efternamn@evl.fi

**Kyrkans central för
det svenska arbetet
Hamngatan 9
PB 185, 00161 HELSINGFORS,
(09) 18 021, fax (09) 180 2525
(1:a vån.) och (09) 180 2530
(2:a vån.)**

Direktor
Bror Träskbacka
(09) 180 2550, 040 706 2606

ADB konsult
Magnus Malmsten
(09) 180 2545, 040 565 2093

Ledande branschsekreterare för diakoni och samhällsansvar
Pia Kummel-Myrskog
(09) 180 2559, 040 510 7050

Branschsekreterare för vuxenarbete och kultur
Maria Sten
(09) 180 2544, 050 408 6030

Omsorgspräst
Nalle Öhman
(02) 458 3468, 0400 602 829

Projektsekreterare för Ansvars-
veckan
Jan Edström
(09) 1802 558, 050 356 4290

Ledande branschsekreterare för
kristen fostran
Stefan Myrskog
(09) 180 2547, 040 531 1275
80

Branschsekreterare för under-
visningsfrågor
Helena Sandberg
(09) 180 2551, 040 584 6873

Branschsekreterare för barn och
familj
Ann-Mari Holländer
(09) 180 2548, 040 585 1357

Branschsekreterare för ung-
domsarbetet
Simon Lampenius
(09) 180 2549, 050 362 4005

Ledande branschsekreterare för
kommunikation
Lucas Snellman
(09) 180 2526, 050 566 8230

Redaktör Leif Lindgren
(09) 180 2529, 0400 533 495

Redaktör Hedvig Långbacka
(09) 180 2531, 050-561 8599

Informatör Åsa Holmvik
(09) 180 2523, 040 581 1815

Webbredaktör Julia Lundell
(tjänstledig t.o.m. 20.9.2010)
(09) 180 2521, 040 577 9885

Tf. webbredaktör
Katariina Lahdelma
(09) 180 2521, 040 577 9885

E-postadresser enligt principen
fornamn.efternamn@evl.fi

Stiftsgården Lärkkulla
Lärkkullavägen 22
10300 KARIS
(019) 275 7200,
fax (019) 275 7250,
fax kursgården (019) 275 7251
info@larkkulla.net

Tilläggsinformation om
olika utbildningar finns på
www.larkkulla.net

Direktor Stefan Forsén
(019) 275 7271, 050 518 2829

Kurs- och konferenschef
Madeleine Wendelin
(019) 275 7220, 044 7200 463,
fax (019) 275 7251

Utbildningsplanerare
Anne-Marie Brandtberg
(019) 275 7215, 041 546 3989,
fax (019) 275 7251

Programchef Juhani Jäntti
(019) 275 7217, 044 720 0459

Programchef Patrik Smulter
(019) 275 7216, 050 528 5270

Språklärare Erica King
(019) 275 7218

Språklärare Maija Hoverfält
(019) 275 7218

Stiftsgårdsdiakon
Catherine Granlund
(019) 275 7282, 044 565 3700

Receptionist Susanne Tuohioja
(019) 275 7212

E-postadresser enligt principen
fornamn.efternamn@larkkulla.
net

**Kristliga Folkhögskolan i
Nykarleby**
Seminariegatan 19
66900 NYKARLEBY
Tfn (06) 788 9400,
fax (06) 788 9449
kurskansli@krfolk.nu

Rektor
Ann-Mari Audas-Willman
(06) 788 9411

Biträdande rektor
Görel Ahlnäs
(06) 788 9422

Vuxenutbildningsledare
Marianne Asplund
(06) 788 9413

E-postadresser enligt principen
fornamn.efternamn@krfolk.nu

Retreatgården Snoan
10820 LAPPVIK
Tfn (019) 244 3032

Verksamhetsledare
Stefan Forsén
(019) 275 7251, 050 518 2829

Retreatvärd Åsa Westerlund
tfn och fax (019) 244 3032,
050 526 8534 asa.westerlund@
larkkulla.net

Utbildningplanerare
Anne-Marie Brandtberg
(019) 275 7215

Finska Missionsällskapet
Observatoriegatan 16-18
PB 154, 00141 HELSINGFORS
Tfn (09) 12 971, fax (09) 129
7294

Chef för svenska sektionen
Marika Björkgren-Thylin
(09) 129 7265, 040 902 2817

Missionspedagog Camilla
Skrifvars
(09) 129 7360, 043 824 0640

E-postadresser enligt principen
fornamn.efternamn@mission.fi

**Evangeliska Folkhögskolan
i Österbotten**
Strandgatan 21-22,
65100 VASA
Tfn (06) 317 4913,
fax (06) 312 4072
E-post: info@efo.fi

Musikhuset i Jakobstad
Yrkeshögskolan Novia
Rosenlund,
68600 JAKOBSTAD
Tfn (06) 785 1398,
fax (06) 785 1279

Förkortningar

DK = Domkapitlet i Borgå stift

FMS = Finska missionssällskapet

FPA = Folkpensionsanstalten

KCSA = Kyrkans central för det svenska arbetet

KDY = Kirkon diakonia ja yhteiskuntatyö

KFS = Kyrkans författningssamling

KJM = Kirkon jumalanpalveluselämä ja musiikkitoiminta

KK = Kyrkans utbildningscentral

KKN = Kirkon kasvatus ja nuorisotyö

KyrkTAK = Kyrkans allmänna tjänste- och arbetskollektiv





LÄRKKULLA